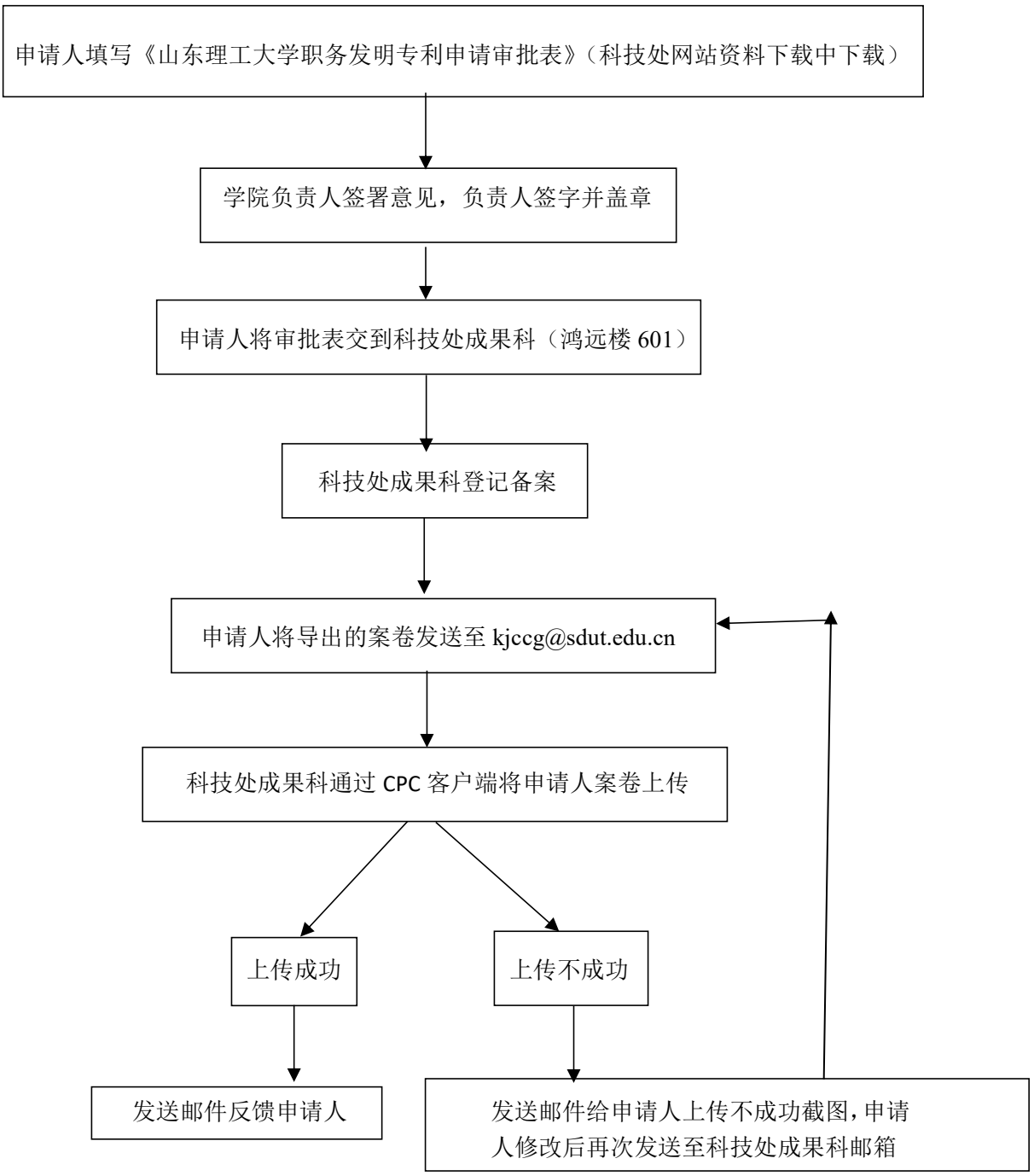
申请专利工作流程


申请人填写《山东理工大学职务发明专利申请审批表》（科技处网站资料下载中下载）
学院负责人签署意见，负责人签字并盖章
申请人将审批表交到科技处成果科（鸿远楼 601）
科技处成果科登记备案
申请人将导出的案卷发送至 kjccg@sdut.edu.cn
科技处成果科通过 CPC 客户端将申请人案卷上传
上传成功
上传不成功
发送邮件反馈申请人
发送邮件给申请人上传不成功截图，申请人修改后再次发送至科技处成果科邮箱